

---

- 아산시 은행나무길 축제 연계 -  
2018 중소기업 제품 판매전 과업 지시서

---



## I

### 과업개요

- 과업명: 아산시 은행나무길 축제 연계 2018 중소기업 제품 판매전 운영 용역
- 추진배경
  - 도내 중소기업의 내수부진 타개 및 매출 향상을 위해 충남도, 아산시, 유관기관 등과 협업으로 지역 축제와 판매전 콘텐츠 결합시킴으로써 중소기업 판로지원사업의 효율성을 극대화 하고자함
- 과업기간: 계약일로부터 ~ 2018. 10. 31.(수)
  - ※ 판매전 기간 : 2018. 10. 27.(토) ~ 10. 28.(일)
  - 과업 착수시점 제작실무진(설치, 전기설비, 이벤트, 운영등) 미팅
  - 과업 기간 내 유지보수 및 철거 등
- 장 소: 충남경제진흥원 앞 광장 일원
- 규 모: 67부스
- 소요금액: 금60,000,000원(금육천만원) ※부가세포함
  - ※ 소요금액 중 금10,000,000원은 (사)아산시기업인협의회에서 별도 계약

## II

### 과업내용

#### 1-1 과업 주요내용

##### □ 설비 부분

##### ○ 설치규모

- 65개사 판매부스(몽골텐트 3m x 3m) 65개동, 운영부스 2개동
- 테이블(1.8m x 0.9m) 75개, 야외용 의자 250개, 팔레트 67개
- 전기간선 및 콘센트(2구), 몽골텐트 내 조명1, 전기발전차(150kw)를 행사기간동안 대여
- 소형무대(6m×4m×3m(h))

##### ○ 설치내용: 도내 중소기업의 제품 판매전을 위한 설비

##### ○ 설치위치: 충남경제진흥원 앞 광장 내

##### ○ 설치 및 철수

- 설치기간: 2018. 10. 25.(목) ~ 26.(금) 15:00 이전
- 철수기간: 2018. 10. 28.(일) 20:00 이후
- ※ 설치 및 철수 시간은 협의 후 조정 가능

## □ 이벤트 및 행사운영 용역

### ○ 현수막규모

- 참가기업 현판 현수막(몽골텐트 3m x 0.3m) 67개동
- 홍보관 배치도 및 업체 안내 현수막(10m\*2.5) 2곳
- 행사장 주변 유도 사인(1.8m x 0.8m) 10곳
- 참가기업 명찰 150개

### ○ 개막 커팅식 행사 규모

- 내외빈 참석 20인 규모
- 커팅식용 음향 3kw 및 에어샷 특수효과
- 커팅용품, 오색끈, 커팅봉, 가위, 장갑, 코사지, 레드카펫 등
- 행사 진행 사회자

### ○ 행사용역규모

- 경품행사 이벤트 2일간(MC, 장비임차 등)
- 소형무대(6m×4m×3m(h))
- 행사장 청소 용역 3일간
- 판매전 야간 경비(참가기업 물품도난 방지 및 안전관리), 행사보험 가입

### ○ 운영관내 정수기 2일간 임대

### ○ 설치위치: 아산시 은행나무길 축제연계 중소기업 판매전 내외,

### ○ 설치 및 철수

- 설치기간: 2018. 10. 25.(목) ~ 26.(금) 15:00 이전
- 철수기간: 2018. 10. 28.(일) 20:00 이후

※설치 및 철수 시간은 협의 후 조정 가능.

## 1-2. 주요과업내용

### □ 설비 부분

#### ○ 설치 주요내용

- 65개사 판매부스(몽골텐트 3m x 3m) 65개동, 운영부스 2개동
- 테이블: 75개(각 부스당 1개씩), 규격: 1.8m x 0.9m, 테이블보 포함
- 의자: 야외용 플라스틱 의자 250개
- 팔레트: 각 부스당 1개씩
- 전기: 전기간선, 콘센트2구, 텐트내부 형광등1개, 총 310kw
- 전기발전차(150kw)를 행사기간동안 대여

- 판매전 종료 후 철수작업 진행(철수시간 준수)
- 각 구성 기본 계획을 충실히 반영하여, 공간분할 및 동선 계획에 반영
- 기타 판매전 장소 규정에 의거한 안전관리 및 시공

#### □ 홍보, 인쇄 용역 부분

- 홍보 주요내용
  - 몽골텐트현판: 67개동, 규격: 3m x 0.3m
  - 홍보관 배치도 및 업체 안내 현수막(10m\*2.5) 2곳
  - 주요 거점에 행사장 주변 유도 사인(1.8m x 0.8m) 10곳
  - 참가기업 명찰을 목걸이 형태로 제작

#### □ 개막 커팅식 행사 용역 부분

- 개막 커팅식 행사 주요내용
  - 개막 커팅식 행사를 위한 필요한 물품 및 제반 사항 마련
  - 원활한 개막 커팅행사를 위한 전반적인 운영관리

#### □ 경품이벤트 행사 용역 부분

- 경품이벤트 용역 주요내용
  - 판매전 개막행사 이벤트를 위해 필요한 물품 및 제반 사항 마련
  - 판매전 기간(2일) 동안 행사장을 찾는 고객들을 위한 다양한 이벤트 경품 행사 진행
  - 경품은 참가기업에서 후원을 받아서 추진(소비자가 20만원 상당)
- 행사진행 용역 주요내용
  - 행사기간동안 행사장 내 청소
  - 물품도난 및 안전관리를 위한 판매전 야간 경비 및 순찰
  - 만일의 사고에 대처 할 수 있도록 행사보험 가입

### Ⅲ

## 계약조건

- 텐트, 조명, 전기 등 시설설비 및 구조물 설치 등은 반드시 판매전 관리자인 발주처에 제시하는 가이드라인(규제기준)에 부합하여야 한다.
- 설치 및 홍보, 용역부분은 발주처에서 제공하는 자료를 기초로 하여 최종안을 확정 후 지정된 장소에 설치하되 그 상태는 양호하여야 한다.
- 발주처에서 제시하는 과업의 내용을 충실이 이행하여 설치를 하고 행사 종료 시, 철거 및 정리를 완료하여야 한다.
- 기타 임대비품 등의 비치는 지정된 장소에 최상의 제품으로 비치해야 한다.
- 기존 시설물을 과업수행자의 부주의로 파손 또는 훼손할 경우 과업수행자가 원상 복구해야 한다.

### Ⅳ

## 진행보고

- 과업의 진행보고는 착수보고, 수시보고, 중간보고, 최종보고를 하여야 하며, 기타 감독관이 필요하다고 인정할 경우에는 협의 및 추진상황을 보고하여야 한다.
- 각 보고의 내용 및 방법에 대해서는 발주처와 사전 협의하여 진행한다.
- 보고 일정은 발주처와 과업수행자와의 일정에 따라 협의 가능하다.

### V

## 과업수행 지침

- 과업수행자는 계약체결 후, 즉시 과업에 착수해야 한다.
- 본 과업은 발주처 제반규정에 의하여 수행함을 원칙으로 하며 과업지시서상의 용어 해석과 과업 내용에 대하여 발주처와 의견을 달리할 경우에는 발주처의 해석·지시에 따른다.
- 과업 수행 상 특별한 사유가 없이 다음 사항이 발생할 경우에는 계약위반 행위로 간주하여 관계 규정에 의하여 조치할 수 있다.
  - 발주처의 제반 지시사항을 기한 내 이행하지 아니할 때
  - 계약서상의 과업수행기간 이내에 과업을 완료하지 못하거나 과업수행자의 귀책사유로 인해 과업을 완료할 가능성이 없다고 인정되는 경우

- 사전승인 없이 과업 내용을 변경하는 경우
- 상기 계약해지사항에 해당할 경우 발주처는 과업수행자에 대하여 일체의 용역대가를 지불하지 아니하며 기 지급분이 있을 경우 과업수행자는 일체 반환조치 및 손해배상을 하여야 함.
- 본 과업수행에 있어 제3자의 권리대상으로 되어있는 특허권을 사용할 때는 과업수행자가 그 권리의 사용에 관한 일체의 책임을 진다.

#### □ 과업변경 및 과업기간의 연장

- 과업지시서에 누락된 사항이라도 과업진행 과정 중에 발생하는 신규 요청사항에 대해 제작업체는 성실히 응하여야 한다.
- 용역계약 후 과업지시서의 내용은 발주처의 업무사정에 따라 변경될 수 있으며, 경미한 범위 내에서 증가되는 부분은 과업수행자의 부담으로 과업을 추진하여야 한다.
- 과업기간은 발주처가 인정하는 특별한 사유 발생 시 연장할 수 있으나, 과업수행자의 귀책사유로 정해진 기한 내에 과업을 완료하지 못했을 경우에는 업체는 지체상금을 납부하여야 한다.

#### □ 과업수행 성과물

- 용역성과물은 발주처의 검사를 받아야 하며, 이에 필요한 자료 제출 및 보충 설명서 등의 요구가 있는 경우에는 이에 응하여야 한다. 또한 용역의 성과물이 과업 지시서의 내용과 상이 또는 미흡하여 발주처에서 보완·요구가 있는 경우에는 즉시 수정·보완하여야 한다.
- 용역성과물의 귀속
  - 본 과업과 관련하여 과업수행자가 과업 수행과정에서 취득 또는 작성되는 산출물에 대한 소유권은 발주처에 있고, 과업 수행완료 즉시 발주자에게 제출하여야 하며,
  - 입수된 자료와 산출물은 발주자의 승인 없이 제3자에게 제공하거나 과업목적 외에는 사용할 수 없다.
  - 또한, 촬영된 내용, 그래픽 편집 자료 등 영상내용은 타 업체의 홍보영상자료에 사용될 수 없다.

□ 재용역의 실시

- 과업 수행 중 현재의 작업진행 수준으로 과업완료가 어렵다고 판단될 경우 발주처는 과업수행자에게 원활한 과업수행을 위해 적합한 자격을 갖춘 다른 업체 교체를 요구할 수 있으며, 용역 성과물 검사 시 본 용역의 성과물에 이상이 있는 경우 과업이 종료되고 재 용역을 실시할 수 있다.

□ 비밀의 준수

- 과업수행자는 본 계약기간 전·후를 막론하고 본 과업과 관련하여 취득한 사항을 제3자에게 누설하여서는 아니 되며, 발주처가 요구하는 보안사항을 철저히 준수하여야 한다. 이의 위반으로 인한 보안사고 발생 시에는 모든 민·형사상의 책임을 진다.

붙임 세부내역 1부 끝.

## 붙임 1. 세부내역

구분	내용	세부내용	단위(mm)	수량
시설	몽골텐트	판매 부스65, 운영본부2	3000*3000	67
		전체 가림막, 비막이 공사	-	67
	테이블	테이블	1800*900	75
	의자	플라스틱의자	-	250
	팔레트	팔레트	1,200*1,200	67
	무대	소형 무대	6000*4000*3000(h)	1
		무대 음향 2kw	-	1
	전기 시설	부스 전기간선 (조명 및 콘센트)	부스당 1kw	67
		추가 간선	130kw	130
		부자재, 설치 철수	-	2일
	전기발전차	전기 발전차	150kw	3일
	정수기	정수기, (냉온수/물 무제한)	-	2일
홍보 인쇄	몽골텐트 현판	참가기업 현수막	3,000*500	73
	행사장 안내 현수막	안내용 현수막	10,000*2,500	2
		안내용 현수막	10,000*1,000	2
	유도 간판	A간판	1,800*800	10
	옥외 게시대	옥외게시대 홍보 (천안아산지역)	-	10
	참가기업 명찰	참가명찰 (목걸이형)	-	150
운영	행사 용역	개막시 커팅식 행사	1회	1
	경비, 청소, 운영	경비, 청소, 운영 (야간경비 2명, 시설 4명, 청소 1명)	3일	3
	이벤트 운영	이벤트 사회자	2일	2
		이벤트 운영	2일	2
	행사보험	행사보험 (안전사고 등)	2일	2