

## (재)충청남도경제진흥원 2022년 제2차 직원(정규직) 공개채용

(재)충청남도경제진흥원은 지역경제의 핵심 주체인 중소기업의 경쟁력을 향상시켜 충청남도 경제발전을 견인하고자 설립된 충청남도 출연기관으로 풍부한 지식과 사명감을 지닌 우수한 인재를 다음과 같이 모시고자 합니다.

2022. 04. 13.

(재)충청남도경제진흥원장

### ① 채용분야 및 지원자격

#### ○ 채용분야 및 인원

채용분야	채용직급	채용인원	주요업무
행정 (정보보호)	일반직(6급)	1명	○ 일반행정 등 경영지원 관련 업무 ○ 통합지원시스템 및 홈페이지 관리 ○ 정보보호 및 전산 관리

#### ○ 응시자격

구 분	자격기준(진흥원 규정)
일반직(6급)	○ 학력 및 경력 제한 없음(정년 만60세) ○ 진흥원 인사규정에 준하여 채용 결격사유가 없는 자

#### ○ 채용 결격사유

1. 피성견후건인 및 피한정후건인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
4. 「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
5. 출자·출연기관과의 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
6. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
9. 채용 부정행위 또는 비리에 의해 채용된 사람 및 채용비리 적발된 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람
10. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

11. 미성년자에 대한 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄
- 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

## ② 근무조건 및 보수

- 근무형태 : 정규직 (임용일로부터 6개월 수습기간)
- 근무시간 : 09:00~18:00(일 8시간, 주 5일 근무)
- 근무지 : 충남 아산시 염치읍 은행나무길 223, 충남경제진흥원 본원
- 급여형태 : 충남경제진흥원 「보수규정」에 의거하여 경력에 따라 책정
  - 4대보험 가입 및 주40시간 이상의 직원으로 근무한 증빙가능 실무경력 (아르바이트 제외)만 경력 산정

구 분	직 급	보수 수준(천원)		비 고
		하한액	상한액	
일반직	6급	24,927	37,392	제수당 및 복리후생비 별도 (초과근무수당, 가족수당, 교통비, 식비 등)

## ③ 접수방법 및 전형일정

내 용		일 정
공고기간		2022.04.13.(수) ~ 2022.04.25.(월) 12시까지 / 13일간
접수기간		2022.04.13.(수) ~ 2022.04.25.(월) 12시까지 / 13일간
서류전형	심사일	2022.04.27.(수)
	합격자 발표	2022.04.28.(목)
필기전형	시험일	2022.04.30.(토)
	합격자 발표	2022.05.02.(월)
인적성검사	시험일	2022.05.06.(금)
	합격자 발표	2022.05.13.(금)
면접전형	시험일	2022.05.18.(수)
	합격자 발표	2022.05.20.(금)
결격사유 조회 및 증빙서류 검토		2022.05.23(월) ~ 2022.05.31.(금)
임 용		2022.06.02.(수) 예정

※ 코로나19 확산 방지 및 내부 사정에 의해 일정 변동가능

※ 모든 전형은 진흥원 홈페이지, 지원자의 이메일 및 문자를 통해 안내 예정

#### 4 응시원서 접수

- 서류접수방법 : 충남경제진흥원 자체 채용홈페이지를 통해 접수
- 채용홈페이지 : <https://cepa.hubst.co.kr>
- 응시인원이 채용선발예정 인원과 같거나 선발예정 인원보다 적은 경우 (응시자가 없는 경우 포함)에는 시험일을 다시 정하여 재공고 함

#### 5 전형별 평가기준

##### ○ 서류전형

구 분	전 형 방 법
심사내용	- 응시원서 및 자기소개서 등에 대한 정량, 정성평가
합격기준	- 심사위원 평균점수 60점이상 고득점자 순으로 선발
선발인원	- 채용인원의 10배수 선발

##### ○ 필기전형

구 분	전 형 방 법
심사내용	- 직업기초능력평가(50문제) · 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 직업윤리평가 - 직무수행능력평가(20문제) · 경영학, 행정학
합격기준	- 필기점수 고득점자 순으로 선발
선발인원	- 채용인원의 5배수 선발

##### ○ 인·적성검사

구 분	전 형 방 법
심사대상	- 필기전형 합격자
합격기준	- 인·적성 검사 응시인원 모두 합격 ※ 미응시자는 채용 응시 포기의사로 간주하여 면접심사 제외

##### ○ 면접전형

구 분	전 형 방 법
심사내용	- 직무수행능력, 직업기초능력, 자기개발능력, 핵심가치실현, 기본자질 등 심사
합격기준	- 심사위원 평균점수 60점이상 고득점자 순으로 선발
선발인원	- 채용인원의 1배수 선발 ※ 예비합격자 : 채용인원의 1배수

## 6 **결격사유 조회 및 증빙서류 검토**

- 최종합격 결정과 관련 있는 증빙서류 미제출 및 허위제출한 경우, 채용 결격사유가 있는 경우는 최종합격 및 임용이 취소될 수 있음

## 7 **임용**

- 최종합격자는 채용 즉시 근무해야하며, 개인사정 등의 사유로 입사 유예 불가, 이전 직장 퇴사처리로 인한 유예(평일기준 최대 10일)만 인정 가능
- 최종(예비)합격자로 선발된 후 임용포기 할 경우 “임용포기서” 제출
- 임용예정자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사, 합격취소 등으로 결원이 발생한 경우 예비합격자를 대상으로 임용추진(근무일 기준 6개월 이내)

## 8 **가점사항**

구 분	내 용
가산점	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관계법령에 의거 서류 및 면접전형 점수에 각각 가산점 부여 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 취업지원대상자 : 전형단계별 만점의 5% 또는 10% <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 가점 비율은 취업지원대상자 증명서 상에 기재된 바와 같음</li> </ul> </li> <li>- 장애인 : 전형단계별 만점의 5%</li> </ul> </li> </ul>
유의 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응시원서 접수 마감일 기준으로 유효한 것에 한하여 인정하며 취업지원대상자 증명서나 장애인 증명서 미제출시에는 불인정</li> </ul>

## 9 **제출서류 및 지참물**

구 분	제출서류	비고
서류접수	(공통) 응시원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보활용동의서	
필기전형	(공통) 신분증	
면접전형	(공통) 신분증 (해당자) 응시원서에 교육, 경력, 자격 등 기재한 사항에 관한 증빙서류	

※ 응시원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하며, 증빙서류는 면접전형시 제출

※ 증빙서류 미제출시 합격취소 등의 불이익을 받을 수 있음

## 10 응시자 유의사항

- ▶ 본 채용은 블라인드 채용으로 직무관련된 사항만 기재하며 출신지, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용을 기재할 경우 불이익을 받을 수 있음
- ▶ 코로나19관련 유의사항
  - 코로나19 확진자 및 자가격리자, 유증상자(발열 또는 호흡기 증상 등) 필기 및 면접전형 응시 제한
  - 시험대기 및 시험실 입실전 마스크 착용과 손 소독제 사용 필수
- ▶ 본 채용계획은 내부사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행
- ▶ 채용된 자의 직무는 내부 인력운영 사정에 따라 변경 될 수 있음
- ▶ 적격자가 없는 경우 최종합격자를 선발하지 않으며, 불합격자에 대해서는 별도 통지 없음
- ▶ 전형별 동점자 발생시 동점자 전원을 해당 전형 합격자로 처리 단, 면접전형결과 동점자 발생시 직전 전형결과 고득점자 순으로 순위 선정
- ▶ 합격자 발표 후 7일 이내 “정보공개 청구”를 통한 이의제기 가능
- ▶ 제출한 서류는 ‘채용절차의 공정화에 관한 법률’에 따라 반환청구 신청기간 내 청구분에 한하여 반환하고, 청구기간 이후에는 채용서류를 반환하지 않음
  - 반환청구 신청기간 : 최종결과 발표일로부터 14일 이내
  - 반환청구 신청방법 : 반환청구서를 방문 접수하거나 이메일로 제출
- ▶ 서류반환 청구기간이 경과하면 개인정보보호법에 따라 파기(합격자는 유지)
- ▶ 문의처 : (재)충청남도경제진흥원 경영지원팀 채용담당자
  - 전화 : 041-539-4513, 이메일 : cepa@cepa.or.kr