



2022. 9. 13.(화)

『가업승계(충남행복가게) 업체 홍보영상 제작용역』 과 업 지 시 서



충청남도경제진흥원
ChungCheongNam-Do Economic Promotion Agency

I**과업개요**

① **과업의 명칭:** 가업승계(충남행복가게) 업체 홍보영상 제작용역

② **과업의 목적**

- 충청남도 가업승계(충남행복가게) 업체에 대한 충남도민 인지도 제고
- 홍보영상 제작을 통해 충남도민을 대상으로 가업승계(충남행복가게) 소개

③ **과업기간:** 계약일로부터 2022. 12. 16.(금)까지

④ **소요예산:** 금33,000,000원(부가세 포함)

⑤ **입찰방식:** 공개경쟁입찰(협상에 의한 계약)

⑥ **발주기관:** 충청남도경제진흥원

⑦ **과업범위**

- 충청남도 가업승계(충남행복가게) 업체 소개 및 제품(서비스) 홍보 내용을 담은 1분 내외 본편 홍보영상 제작
- 본편 영상 편집(30초 내외)을 통해 영화관 송출 가능 영상 제작

⑧ **추진일정**

용역 입찰공고 2022. 9월 중	▶	제안서 접수 2022. 9월 말	▶	제안서 평가 2022. 10월 초	▶	협상 및 계약 2022. 10월 중
				↓		↓
결산보고 및 정산 2022. 12월 중	▶	용역 최종보고 2022. 12월 중	▶	영화관 송출 2022. 11월 중	▶	용역 시행 2022. 10월 중

※ 추진일정은 진행상황에 따라 변경가능

II

세부 과업내용

1 가업승계(충남행복가게) 홍보영상 제작

- 가업승계(충남행복가게) 지원사업에 선정된 10업체의 업체 소개 및 제품(서비스) 홍보 내용을 담은 1분 내외 영상 제작
- 점포 내/외부 환경 및 업체 제품(서비스) 소개 등을 포함한 홍보 영상

2 영상 제작 결과물

- (제작형태) Full HD 영상을 기반으로 영화관 내 광고 송출용 편집 영상을 포함해 2개 버전으로 제작
- (납품형태)

영상종류		형식	길이	비고
완성본(FHD급)	최종마스터 영상	mp4, mxf, mov	1'	업체별 1편(10편)
영화관 송출용			15"	업체별 1편(10편)
결과물		영상파일(USB)		

3 영상 제작 과업 범위

- 주요 과업 내용

구분	주요내용
기획/자료수집	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기획안 수립 ○ 업체 홍보자료 수집, 정리, 분석
시나리오 작성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시나리오 작성 ○ 점포 환경을 고려하여 업체별 카피 작업
촬영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 촬영 기자재 조달, 촬영장소 등 촬영 관련 제반 준비 포함 ○ 소상공인이 희망하는 내용 반영
성우 선정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문 성우 선정 - 1회 이상의 재녹음을 담보할 것

구분	주요내용
선곡/음향/녹음	○ 영상에 어울리는 선곡·음향·녹음·오디오 프로듀싱 일체 - 메인 BGM의 경우 2곡 이상 제시(소상공인 택1)
시사회	○ 동영상 제작 시사회 1회 실시(영화관 송출 이전)
결과물 제공	○ 최종 납품본은 추후 편집이 가능한 형태의 원본으로 제출
영화관 광고 송출	○ 충남도내 5개(천안/논산/공주/서산/당진) 지역 영화관 광고 송출

- 본 영상물 제작과 관련하여 발생하는 저작권은 발주기관이 소유하며 제작사는 결과물은 인터넷 스트리밍 서비스가 가능한 형태로 제작해야 함

Ⅲ

과업 일반사항

① 과업 수행방법 및 일반지침

- 제작사는 과업지시서에 따라 과업을 수행함을 원칙으로 하며, 이에 정하지 않은 사항은 본 과업 내용 취지의 범위에서 발주기관과 별도로 협의해야 함.
- 제작사는 촬영 등 제작에 따른 기본계획과 세부 실행계획(예정 공정표 포함)을 포함하는 착수보고서 1부 및 보증보험을 계약일로부터 5일 이내에 발주기관에 제출해야 하며 용역 완료 후 결과보고서 2부 및 영상파일은 소상공인 제공용, 영화관 송출용을 구분하여 USB 담아 제출하여야 함
- 제작사는 용역수행 과정상의 문제점을 발주기관과 협의하여 보완, 조정해야 함
- 제작사는 과업지시서에 명기되지 않은 사항이라도 과업수행에 필요하다고 인정되는 사항은 발주기관과 협의 후 진행해야 함

- 제작사는 본 과업 수행을 위하여 충분한 경험을 가진 전문 인력을 활용해야 함

② 과업의 변경 및 보완에 관한 사항

- 과업 수행 중 불가피한 경우, 발주기관의 승인을 받아, 본 과업의 일부 또는 전부를 변경하여 수행할 수 있음.
- 본 과업의 효율적인 수행을 위하여 과업지시서상에 누락된 사항이라도 과업수행에 필요한 사항은 발주기관과 제작사가 수시로 협의하고 협의내용은 계획에 반영하여야 함.
- 제작사가 과업지시서와 달리 과업을 수행할 경우, 중요한 사항은 반드시 발주기관과 사전에 협의하여야 함.
- 제작사는 과업 방향의 조정, 검토, 추진 일정 등에 대해 발주기관의 정당한 지시에 따라야 함

③ 보고 및 결과물 제출

- 시사회 개최, 최종영상물 제출에 관한 사항
 - 착수일 2일전, 과업보고서를 발주기관에 제출하여야 함
 - 영화관 송출 이전 시사회 개최
 - 시사회 이후 수정사항이 반영된 제작 결과물은 과업 종료일까지 제출하여야 함
- 결과물 제출
 - 결과보고서 2부
 - 제작 영상 USB 2본

④ 과업 수행 중 책임과 보완에 관한 사항

- 제작사는 업무수행을 목적으로 개인정보를 처리함에 개인정보보호의 의무를 반드시 준수하여야 하며, 이를 위반하였을 경우 민·형사상의 책임을 져야 함
- 제작과정에서 취득한 정보에 관하여 사업수행 중은 물론 종료 후에도 이를 외부에 유출하지 말아야 함
- 타인의 특허권, 초상권, 저작권 등을 침해한 경우, 그 책임은 모두 제작사가 지며 제작사는 피해에 따른 모든 손해배상을 해야 함. 발주기관이 요구하는 기간 내 필요한 모든 조치를 해야하고, 이에 소요된 비용은 제작사가 부담함.
- 발주기관과 협의를 거친 사항이라도 명백한 설계상의 잘못이 발생할 경우, 제작사의 책임하에 추가 용역비의 청구 없이 보완하여야 함

⑤ 과업수행 결과물에 관한 사항

- 본 용역과 관련하여 제작사가 과업 수행과정에서 취득 또는 작성되는 산출물에 대한 소유권은 발주기관에 있고 과업 완료 후 즉시 발주기관에 제출하여야 함
- 본 용역과 관련하여 입수된 자료와 산출물은 발주기관의 승인 없이 제3자에게 제공하거나 과업 목적 외에는 사용할 수 없음
- 본 용역과 관련하여 촬영된 내용 및 그래픽 편집 자료 등 영상 내용은 타 업체의 홍보영상 자료에 사용될 수 없음.

⑥ 대금지급

- 제작사는 과업 종료 후 '결과보고서'와 '정산보고서'를 제출해야 함
- 제작사가 제출한 결과보고서에 대한 검사에 이상이 없음을 확인 후 제작사에 대금을 지급함

7 계약해지

- 제작사에 의해 본 계약내용을 위반 또는 불이행하는 경우
- 발주기관의 사전승인 없이 변경하여 해당 과업을 추진한 경우
- 제작사의 귀책 사유로 기일 내 과업을 완수할 수 없다고 판단되거나 중대한 사유가 발생하여 과업의 계속 수행이 불가능한 경우
- 발주기관은 제작사의 귀책 사유로 계약이 해제 또는 해지되었을 경우 용역대금을 지급하지 아니하고, 제작사는 이때 발주기관이 입은 손해에 대하여 배상하여야 함

8 기타사항

- 제작사는 본 과업 수행과정에서 수집·생산된 기록 및 자료를 발주기관의 승인 없이 제3자에게 제공 또는 공표할 수 없음.
- 과업지시서에 명확하게 제시되지 아니한 사항에 대해서는 발주기관과 협의하여 결정하되, 발주기관의 해석 및 판단에 따름
- 본 과업을 수행함에 관계법령에 따라 관계기관과 협의를 필요할 때에는 제작사는 필요한 제반 자료를 작성하여 지원해야 함
- 용역 완료 후에도 발주기관서 필요하다고 지원을 요구하는 경우, 큰 부담이 없는 범위안에서 이에 응하여야 함