



## 2023년 희망리턴패키지 우수사례 공모

우리 공단에서는 폐업 소상공인 우수사례 선정·배포 통한 재기 성과 확산을 위해 「2023년 희망리턴패키지 우수사례 공모」를 개최하오니, '22~'23년 희망리턴패키지 사업 참여자, 컨설턴트, 재기지원기관의 적극적인 참여 바랍니다.

2023년 10월 23일  
소상공인시장진흥공단 이사장

### 1 공모 개요

#### ☐ 추진목적

- 희망리턴패키지 지원사업 우수사례자 발굴 및 재기 우수 모델을 마련하여 위기 소상공인의 경영정상화 및 폐업 후 재도전 성공률 제고 기대
- 선정된 우수사례자를 대상으로 우수사례 인터뷰 영상, 성과공유회, 우수사례집 제작 등 다양한 홍보 콘텐츠 제작·배포 통한 성과 확산

#### ☐ 개최개요

- 공 모 명 : 2023년 희망리턴패키지 사업 우수사례 공모
- 공모기간 : '23. 10. 23(월) ~ 11. 8(수) 까지
- 공모방법 : 희망리턴패키지 누리집(hope.sbiz.or.kr) 공지

○ 공모분야 및 참여대상

구 분	분 야	참여대상	우수사례 내용
①	사업참여자	'22년~'23년 희망리턴패키지 사업참여 소상공인	- 희망리턴패키지 사업 참여를 통해 경영위기·폐업 어려움 극복하고 <u>재기에 성공한 사례</u>
②	컨설턴트	'22년~'23년 희망리턴패키지 컨설턴트	- 컨설턴트 본인만의 전문적이고 참신한 컨설팅을 통해 <u>소상공인의 재기를 도운 사례</u>
③	재기지원기관	'22년~'23년 교육·사업화 참여 재기지원기관	- 희망리턴패키지 교육·사업화 지원사업 통해 기관만의 전문적이고 참신한 운영으로 <u>소상 공인의 재기를 도운 사례</u>

○ 포상규모 : 상장 29점, 상금 총 1,650만원

부 문		상 격	상 장	규모(명/기관)	상금(만원)
개 인	사업참여자 성공수기 (18명)	대 상	중소벤처기업부 장관 표창	3	*대상 100/1인 *최우수상 80/1인 *우수상 60/1인 *장려상 30/1인
		최우수상	소상공인시장진흥공단 이사장상	3	
		우 수 상		4	
		장 려 상		8	
	재기지원 컨설팅 우수사례 (5명)	대 상	중소벤처기업부 장관 표창	1	
		최우수상	소상공인시장진흥공단 이사장상	1	
		우 수 상		1	
		장려상		2	
기 관	재기지원 우수기관사례 (6개 기관)	대 상	중소벤처기업부 장관 표창	1	
		최우수상	소상공인시장진흥공단 이사장상	1	
		우 수 상		1	
		장 려 상		3	
총 계				29	총 1,650만원

\* 소득세법 시행령 제18조제1항(비과세되는 기타소득의 범위) 제7호에 의거 특별법에 의하여 설립된 법인이 관계중앙행정기관의 장의 승인을 얻어 수여하는 상의 수상자가 받는 상금과 부상에 대하여 소득세를 부과하지 않음(포상금은 온누리상품권으로 지급)

\*\* 응모작이 심사기준 등에 미달할 경우 수상작이 없을 수 있으며, 동 사업에서 이미 우수사례 수상한 경우 당해연도 우수사례 공모에 재참여할 수 없음

- ☐ 신청자격 : '22년~'23년 희망리턴패키지 사업참여자 및 공모 통해 선정된 컨설턴트, 재기지원기관

- 아래 제외요건에 해당하지 않는 자(기관)

**< 제외 요건 >**

- 희망리턴패키지 우수사례 공모전 기존 수상자
- 희망리턴패키지 참여제한 컨설턴트, 재기지원기관
- 희망리턴패키지 사업참여 제한 제재조치 대상자

- ☐ 신청기간 : '23. 10. 23(목) ~ '23. 11. 8(수)

\* 신청서는 '23.11.8(수)까지 접수분에 한해 인정

- ☐ 신청방법 : 온라인(hope.sbiz.or.kr) 신청·접수

- 신청서류 제출 시, 원본파일(한글) 제출 원칙

\* 개인 PC 환경 등의 오류로 인한 신청·접수 누락의 경우 공단에서 책임지지 않음

- ☐ 제출서류

제출서류	참여부문			비고
	사업 참여자	컨설턴트	재기지원 기관	
1. 우수사례 공모 참가신청서 1부	○	○	○	첨부 1
2. 우수사례 보고서 각 1부	○	○	○	첨부 2~4
3. 개인정보 수집·이용/제공 동의서(1) 1부	○	○	○	첨부 5
4. 개인정보 수집·이용/제공 동의서(2) 1부 ※ 컨설턴트, 재기지원기관 추가 제출	-	○	○	첨부 6

\* 제출서류 미비 시 신청·접수 불가

### 3

## 평가절차 및 기준

### □ 평가절차

- (1차, 서류검토) 접수완료된 우수사례 건에 대해 제출서류 검토 후, 분야별 선정규모 3배수 내 2차 평가 대상 우수사례 건 선정
- (2차, 전문가평가) 외부전문가 5인으로 구성된 평가위원회를 개최하여 공단에서 제공하는 평가항목을 기준으로 전문가평가 진행 후 최종 선정

### □ 평가기준

- (변화) 지원사업 참여 전후 재기 관련 변화정도
- (성과) 지원사업 참여 후 양적·질적 성과정도
- (완성도) 우수사례 내용 관련 전반적인 완성도
- (구성) 우수사례 보고서 내용, 첨부사진 등 구성의 충실성

### 4

## 유의사항

### □ 신청 유의사항

- 제출서류상의 기재착오, 연락불능, 신청서류 온라인 등록 오류 등으로 인한 불이익은 일체 제출자의 책임으로 함
- 허위 도용된 우수사례는 평가에서 제외하며, 수상 이후에 그 사실이 밝혀질 경우, 표창 및 포상을 환수함
  - \* 사업참여자의 우수사례 수기를 컨설턴트, 재기지원기관에서 대리 작성하는 행위 포함
- 평가점수는 공개하지 않으며, 응모작이 평가기준 등에 미달할 경우 수상작이 없을 수 있음

- 공모당 한 건의 우수사례에 대해 응모가 가능하며, 응모서류는 일체 반환하지 않음
- 제출된 우수사례에 대한 저작권 등의 권리 및 법적인 책임은 신청자에게 있음
- 선정된 우수사례는 신청자의 동의\*를 얻어 저작물 이용 권리를 소상공인시장진흥공단이 사용할 수 있음
  - \* 신청·접수 시 등록하는 개인정보수집·이용/제공동의서로 같음
- 개인정보보호 강화 방침에 따라 선정결과 발표 및 향후 일정은 개별통보 예정

## 5 향후 일정(안)

- 우수사례 신청·접수 : '23. 10. 23(월) ~ '23. 11. 8(수)
- 우수사례 선정평가 : '23. 11월 초
- 우수사례 선정결과 발표 : '23. 11월 중순
  - \* 선정자 대상 개별 통보 예정

## 6 문의 및 접수처

- 문의처 : ☎ 042-363-7707
- 접수처 : 희망리턴패키지 홈페이지(hope.sbiz.or.kr)

[첨부 1] 2023년 희망리턴패키지 사업 우수사례 공모 참가 신청서

2023년 희망리턴패키지 우수사례 공모 참가신청서

<b>신 청 자 격</b> * 해당 칸에 √ 체크	<b>사업 년도</b>	<input type="checkbox"/> 2022년	<b>신청 대상</b>	<input type="checkbox"/> 희망리턴패키지 <u>사업참여자</u>	
		<input type="checkbox"/> 2023년		<input type="checkbox"/> 희망리턴패키지 <u>컨설턴트</u> <input type="checkbox"/> 희망리턴패키지 <u>재기지원기관</u>	
<b>성 명 / 기 관 명</b>			<b>생 년 월 일</b>		
<b>자 택 주 소</b>		* 기념품 등 발송을 위한 정보이니 정확한 주소로 기재			
<b>휴 대 폰</b>			<b>이 메 일</b>		
<b>신 청 부 문</b> * 해당 칸에 √ 체크		<input type="checkbox"/> 희망리턴패키지 <u>사업참여자</u> 우수사례 <input type="checkbox"/> 희망리턴패키지 <u>컨설팅</u> 우수사례 <input type="checkbox"/> 희망리턴패키지 <u>교육·사업화</u> 재기지원기관 우수사례			
<p>위와 같이 2023년 희망리턴패키지 사업 우수사례 공모에 신청하며, 제출된 보고서가 사업 홍보, 우수사례집 제작·배포 및 취재 등의 목적으로 사용되는데 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;">2023년      월      일</p> <p style="text-align: center;">신 청 자(기관)명</p> <p style="text-align: center;">소상공인시장진흥공단 이사장 귀하</p>					
<input type="checkbox"/> 첨 부 : 우수사례 보고서 1부, 개인정보 수집·이용/제공 동의서 1부					

## 희망리턴패키지 사업 우수사례 보고서(사업참여자)

아래 사항을 참고하여 구체적으로 작성하시기 바랍니다. 문항 별 답변은 필수로 하며, 구체적인 내용이 진실되게 드러날 수 있도록 작성해 주시기 바랍니다.

제 목			
작성자명			
<input type="checkbox"/> 신청개요			
사업장(취업처) 정보	재창업(재취업)일		
	사업장(취업처)명		
	사업장(취업처) 주소		
	사업장(취업처) 연락처		
<input type="checkbox"/> 우수사례 내용			
※ 글자체 : 휴먼명조, 글자크기 : 12pt , 작성분량 : 5장 내외로 작성요망			
※ 아래 항목 외 추가 내용 기재 가능			
※ 문항별 세부내용은 아래 예시를 참고하여 작성			
① 희망리턴패키지 사업 참여 전 현황			
<div>- 폐업 전 점포 및 영업현황 분석, 세무 처리 및 임차현황 등</div> <div>- 창업부터 폐업까지의 기간, 창업 비용, 폐업비용 등</div> <div>- 폐업 사유, 폐업 과정 등</div>			

## ② 희망리턴패키지 사업 참여 계기

- 희망리턴패키지 사업에 참여하게 된 계기, 사업 신청경로, 취업 및 재창업으로 진로를 결정한 이유 등

## ③ 희망리턴패키지 사업 참여를 통한 폐업 및 재취업(재창업) 과정

- 폐업 과정의 애로사항 등 어려웠던 점 등
- 취업 및 재창업 과정의 애로사항, 시행착오 경험 및 극복방법 등
- 지원사업 참여로 인해 도움된 점
- 스토리, 극적요소 포함하여 작성

## ④ 희망리턴패키지 사업 참여 효과, 전·후 비교

- 정량적·정성적 측면을 구분하여 희망리턴패키지 지원사업 참여 전·후 비교를 통한 개선 및 참여 효과

## ⑤ 현재 만족도(사업 참여 전 비교) 및 향후 계획

- 희망리턴패키지 사업에 참여하면서 느낀 보람, 생각 및 향후계획 또는 희망리턴패키지 지원사업 개선점 제안 등을 자유롭게 기재
- 사업 참여 전과 비교 시 현재 만족도 등



**사 진**

※ 취업처 및 근무환경, 재창업 사업장 전경 및 아이템 등

사진설명 :	사진설명 :
사진설명 :	사진설명 :
사진설명 :	사진설명 :

※ 우수사례 영상, 사례집 제작 등을 위해 제출사진 이외에, 추가로 우수사례 수상자에 대한 사진촬영, 취재, 인터뷰 등이 진행될 수 있는 점 참고하시기 바랍니다.

## 사업정리컨설팅 우수사례 보고서(컨설턴트)

아래 사항을 참고하여 구체적으로 작성하시기 바랍니다. 문항 별 답변은 필수로 하며, 구체적인 내용이 진실되게 드러날 수 있도록 작성해 주시기 바랍니다.

제 목											
컨설턴트명											
※ 컨설팅 수진자의 재기 성공사례를 중심으로 작성 요망											
<input type="checkbox"/> 개요											
<table><thead><tr><th colspan="2">대표 수진자명</th><th>* 성과가 가장 높았던 컨설팅 사례의 수진자명</th></tr></thead><tbody><tr><td rowspan="3">사업정리 컨설팅</td><td>컨설팅분야</td><td><input type="checkbox"/> 재기전략 <input type="checkbox"/> 세무 <input type="checkbox"/> 부동산 <input type="checkbox"/> 직무직능 <input type="checkbox"/> 심리 * 해당 칸에 √ 체크</td></tr><tr><td>컨설팅지역</td><td></td></tr><tr><td>컨설팅기간</td><td></td></tr></tbody></table>		대표 수진자명		* 성과가 가장 높았던 컨설팅 사례의 수진자명	사업정리 컨설팅	컨설팅분야	<input type="checkbox"/> 재기전략 <input type="checkbox"/> 세무 <input type="checkbox"/> 부동산 <input type="checkbox"/> 직무직능 <input type="checkbox"/> 심리 * 해당 칸에 √ 체크	컨설팅지역		컨설팅기간	
대표 수진자명		* 성과가 가장 높았던 컨설팅 사례의 수진자명									
사업정리 컨설팅	컨설팅분야	<input type="checkbox"/> 재기전략 <input type="checkbox"/> 세무 <input type="checkbox"/> 부동산 <input type="checkbox"/> 직무직능 <input type="checkbox"/> 심리 * 해당 칸에 √ 체크									
	컨설팅지역										
	컨설팅기간										
<input type="checkbox"/> 우수사례 내용											
※ 글자체 : 휴먼명조, 글자크기 : 12pt , 작성분량 : 5장 내외로 작성요망											
※ 아래 항목 외 추가 내용 기재 가능											
※ 문항별 세부내용은 아래 예시를 참고하여 작성											
① 희망리턴패키지 컨설팅 진행 전 현황											
<p>- 폐업사유, 폐업과정, 창업부터 폐업까지의 기간 및 창·폐업 비용, 폐업 전 점포 및 영업현황 분석, 세무 처리, 임차현황 등 컨설팅 과정에서 수집한 내용 또는 수진자에게 제공받은 내용 등</p>											

## ② 희망리턴패키지 컨설팅 참여 계기

- 수진자가 타 정부·타 기관 사업이 아닌 희망리턴패키지 컨설팅을 지원받게 된 계기, 사업 신청경로, 취업 또는 재창업으로 결정하게 된 계기 등

## ③ 희망리턴패키지 컨설팅 참여를 통한 폐업 및 취업 또는 재창업 과정

- 폐업 과정의 애로사항 등 어려웠던 점 등
- 취업(재창업) 과정의 애로사항, 시행착오 경험 및 극복방법 등
- 스토리, 극적요소 포함하여 작성

## ④ 희망리턴패키지 컨설팅 참여 효과, 전·후 비교

- 정량적·정성적 측면을 구분하여 희망리턴패키지 지원사업 참여 전·후 비교를 통한 개선 및 참여 효과 서술
- 참여효과를 내기 위해 컨설턴트가 진행했던 독창적·적극적인 방법/행동 등

## ⑤ 보람 및 만족도, 향후계획 등

- 컨설턴트가 희망리턴패키지 컨설팅에 참여하면서 느낀 보람, 만족도, 필요한 재기정책·사업 또는 개선점 제안 등 향후계획을 자유롭게 기재

**사 진**

※ 컨설팅 수진자에 대한 컨설팅 사진 등

사진설명 :	사진설명 :
사진설명 :	사진설명 :
사진설명 :	사진설명 :

※ 우수사례 영상, 사례집 제작 등을 위해 제출사진 이외에, 추가로 우수사례 수상자에 대한 사진촬영, 취재, 인터뷰 등이 진행될 수 있는 점 참고하시기 바랍니다.

## 우수사례 보고서(재기지원기관)

아래 사항을 참고하여 구체적으로 작성하시기 바랍니다. 문항 별 답변은 필수로 하며, 구체적인 내용이 진실되게 드러날 수 있도록 작성해 주시기 바랍니다.

제 목		
재기지원기관명		
기관구분		<input type="checkbox"/> 교육기관 <input type="checkbox"/> 사업화 주관기관
※ 교육/사업화 참여자의 재기 성공사례를 중심으로 작성 요망		
<input type="checkbox"/> 개요		
대표 수료자명		* 성과가 가장 높았던 교육/사업화 수료자명 기재
교육/사업화 지원	지원사업명	예) '23년 재취업 심화교육, '23년 경영개선 사업화 지원
	지원지역	
	지원기간	
<input type="checkbox"/> 우수사례 내용		
※ 글자체 : 휴먼명조, 글자크기 : 12pt , 작성분량 : 5장 내외로 작성요망		
※ 아래 항목 외 추가 내용 기재 가능		
※ 문항별 세부내용은 아래 예시를 참고하여 작성		
① 희망리턴패키지 교육/사업화 참여 전 현황		
<p>- 폐업사유, 폐업과정, 창업부터 폐업까지의 기간 및 창·폐업 비용, 폐업 전 점포 및 영업현황 분석, 세무 처리, 임차현황 등 교육/사업화 과정에서 수집한 내용 또는 수료자에게 제공받은 내용</p>		

## ② 희망리턴패키지 교육/사업화 참여 계기

- 수료자가 타 정부·타 기관 사업이 아닌, 희망리턴패키지 교육/사업화 지원사업 참여하게 된 계기

## ③ 희망리턴패키지 교육/사업화 참여를 통한 폐업 또는 취업·재창업 과정

- 폐업 또는 경영위기 과정의 애로사항 등 어려웠던 점 등
- 취업 및 재창업, 경영위기 극복 과정의 애로사항, 시행착오 경험 및 극복방법 등
- 스토리, 극적요소 포함하여 작성

## ④ 희망리턴패키지 교육/사업화 참여 효과, 전·후 비교

- 정량적·정성적 측면을 구분하여 희망리턴패키지 지원사업 참여 전·후 비교를 통한 개선 및 참여 효과 서술
- 참여효과를 내기 위해 교육/주관기관에서 진행했던 독창적·적극적인 방법/행동 등

## ⑤ 보람 및 만족도, 향후계획 등

- 재기지원기관이 희망리턴패키지 지원사업에 참여하면서 느낀 보람, 만족도, 필요한 재기정책·사업 또는 개선점 제안 등 향후계획을 자유롭게 기재

## 사 진

※ 교육/사업화 진행과정 및 수료자 지도·상담 사진, 교육장 전경 등

사진설명 :	사진설명 :
사진설명 :	사진설명 :
사진설명 :	사진설명 :

※ 우수사례 영상, 사례집 제작 등을 위해 제출사진 이외에, 추가로 우수사례 수상자에 대한 사진촬영, 취재, 인터뷰 등이 진행될 수 있는 점 참고하시기 바랍니다.

[첨부 5] 개인정보 수집·이용/ 제공 동의서(1) - 접수자 필수 제출

**개인정보 수집 · 이용 / 제공 동의서**

본인과 관련하여 귀사가 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

**1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항**

■ 수집·이용 목적

- 희망리턴패키지 사업 우수사례 신청 및 평가, 우수사례 신청자 관리, 우수사례집 제작·배포, 각종 홍보자료 제작 및 제공 등

■ 개인정보의 수집항목

- 성명, 생년월일, 주소, 전화, 이메일

■ 보유 및 이용 기간

- 5년, 보유 및 이용기간이 경과, 처리목적 달성 시 제출서류는 파쇄하며, 전자파일은 복구 불가능한 전자적 방법으로 파기

■ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인정보 수집 · 이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 동의하지 않으시는 경우 우수 사례 공모 참여가 불가합니다.

본인은 귀사가 위의 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용 것에 동의합니다.

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

**2. 개인정보의 제공에 관한 사항**

■ 제공받는 자

- 중소벤처기업부, 희망리턴패키지 우수사례집 제작 용역 업체

■ 제공받는 자의 개인정보 이용 목적

- 희망리턴패키지 사업 우수사례 발굴 및 공유를 통해 사업성과 홍보 및 확산, 우수사례 홍보영상 및 홍보물 제작, 우수사례집 제작·배포, 국회 및 정부부처의 자료요청

■ 제공하는 개인정보 항목

- 우수사례 신청서, 제출사진, 우수사례 보고서 내용

■ 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간

- 5년, 보유 및 이용기간이 경과, 처리목적 달성 시 제출서류는 파쇄하며, 전자파일은 복구 불가능한 전자적 방법으로 파기

■ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인정보 수집 · 이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 동의하지 않으시는 경우 우수 사례 공모 참여가 불가합니다.

본인은 귀사가 위의 목적으로 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

2023년            월            일

성명 : \_\_\_\_\_ (서명)

소상공인시장진흥공단 이사장 귀하



[첨부 6] 개인정보 수집·이용/ 제공 동의서(2) - 컨설턴트, 재기지원기관에서 사례로 작성한 사업참여자에 대하여 추가 제출

**개인정보 수집 · 이용 / 제공 동의서**

본인과 관련하여 귀사가 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

**1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항**

■ 수집·이용 목적

- 희망리턴패키지 사업 우수사례 신청 및 평가, 우수사례 신청자 관리, 우수사례집 제작·배포, 각종 홍보 자료 제작 및 제공 등을 위한 사업 참여자의 정보

■ 개인정보의 수집항목

- 성명, 생년월일, 주소, 전화, 이메일, 상호명, 희망리턴패키지 컨설팅 또는 교육 참여기간, 사업장 폐업일, 신청인 취업일 및 재창업·업종전환일(해당 시), 직장명 및 사업장명(해당 시), 근로계약기간(해당 시), 제출사진

■ 보유 및 이용 기간

- 5년, 보유 및 이용기간이 경과, 처리목적 달성 시 제출서류는 파쇄하며, 전자파일은 복구 불가능한 전자적 방법으로 파기

■ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인정보 수집 · 이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 동의하지 않으시는 경우 우수 사례 공모 참여가 불가합니다.

본인은 귀사가 위의 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용 것에 동의합니다.

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

**2. 개인정보의 제공에 관한 사항**

■ 제공받는 자

- 중소벤처기업부, 희망리턴패키지 우수사례집 제작 용역 업체, 희망리턴패키지 컨설턴트 또는 재기교육기관

■ 제공받는 자의 개인정보 이용 목적

- 희망리턴패키지 사업 우수사례 발굴 및 공유를 통해 사업성과 홍보 및 확산, 우수사례 홍보영상 및 홍보물 제작, 우수사례집 제작·배포, 국회 및 정부부처의 자료요청

■ 제공하는 개인정보 항목

- 성명, 생년월일, 주소, 전화, 이메일, 상호명, 사업정리컨설팅 또는 재기교육 참여기간, 사업장 폐업일, 신청인 취업일(해당 시), 직장명(해당 시), 근로계약기간(해당 시), 제출사진

■ 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간

- 5년, 보유 및 이용기간이 경과, 처리목적 달성 시 제출서류는 파쇄하며, 전자파일은 복구 불가능한 전자적 방법으로 파기

■ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인정보 수집 · 이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 동의하지 않으시는 경우 우수 사례 공모 참여가 불가합니다.

본인은 귀사가 위의 목적으로 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다.

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

2023년            월            일

성명 : \_\_\_\_\_ (서명/인)

소상공인시장진흥공단 이사장 귀하