

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
02. 경영·회계·세무	02. 총무인사	03. 일반사무	02. 사무행정

■ 주요사업

- 산업구조 변화대응 등 특화훈련
 - 위기 및 전략산업 종사자, 취약계층의 고용유지, 이·전직을 위한 지원대상 및 육성 산업·직종을 지정하고 지원

■ 직무수행 내용

- 산업구조 변화대응 등 특화훈련 운영 및 행정업무
 - 산업구조 변화대응 등 특화훈련 회의체 운영
 - 산업구조 변화대응 등 특화훈련 공모 및 실적관리
 - 산업구조 변화대응 등 특화훈련 관련 보고서 등 작성
 - 일반 행정지원(회계, 총무) 등

■ 능력단위

프로젝트 관리	01. 전략기획	02. 통합관리	03. 이해관계자 정리	04. 범위관리
	05. 인적자원관리	06. 일정관리	07. 원가관리	08. 리스크관리
	09. 품질관리	10. 조달관리	11. 의사소통관리	
사무행정	01. 문서 작성	02. 문서 관리	03. 자료 관리	04. 회의 운영
	05. 사무행정 업무 관리	06. 사무환경 조성	07. 사무자동화	08. 그룹웨어 활용
	09. 경영정보 시각화		프로그램 활용	

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 엑셀·파워포인트·한글 등 전산처리업무 관련 지식 ○ 문서기안 절차, 자료 정리 분류, 문서관리 규정 이해 ○ 프로젝트 작업기술서 및 타당성 검증 기준에 대한 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계약서의 내용을 파악할 수 있는 능력 ○ 계획의 합리성을 분석할 수 있는 능력 ○ 회의 운영 계획, 보고서 작성, OA활용, 업무 전달 능력 등
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이해관계자의 요구사항을 존중하려는 태도 ○ 요청 내용에 대한 적극적으로 경청하는 태도 ○ 업무 규정 준수, 일정계획 준수, 회계 규정 준수, 정확한 업무 처리 태도 등

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해 능력, 직업윤리 등

■ 참고사이트

- NCS 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) → NCS 및 학습모듈 검색
- 충청남도일자리경제진흥원 홈페이지(www.cepa.or.kr) → 직무내용 확인

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
09. 운전·운송	01. 자동차운전·운송	01. 자동차운전·운송	01. 여객운송

■ 주요사업

- 충남 일자리 소통공간 운영
- 사각지대 해소를 위한 현장 밀착형 취업지원 서비스인 '찾아가는 일자리 버스' 운영

■ 직무수행 내용

- 일자리 버스 차량 전담 관리 등
- 찾아가는 일자리 버스 운행 및 일자리 행사 보조 등
- 찾아가는 일자리 버스 추진실적 모니터링, 사업추진 평가관리 보조

■ 능력단위

여객운송	01. 운행계획 수립	02. 운행 전후 차량점검	03. 승객 승하차 지원
	04. 차량 운행	05. 비상상황 대처	06. 운행결과 보고
	07. 운행결과 평가	08. 운행개선 관리	

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량 내 외부의 유지관리 및 안전관리를 위한 지식 ○ 도로교통법 운행구간 지리정보, 교통정보 및 안전 규정 ○ 비상상황에 따른 행동 지침 등
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안정적인 차량 운행 기술 ○ 차량의 유지 관리 및 점검 기술 ○ 관련 법규 실천 능력, 안전운전 및 방어운전 능력 등
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 적극적이고 책임감 있는 태도 및 자기관리 ○ 고객지향적 사고, 세심한 관찰력 및 정확한 업무처리 태도 ○ 서비스 정신, 업무상 보안 유지 태도, 준법정신 및 질서유지 태도 ○ 협력 및 배려하는 자세, 관련 부서 및 관계자와의 협력적 태도 등

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해 능력, 직업윤리 등

■ 참고사이트

- NCS 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) → NCS 및 학습모듈 검색
- 충청남도일자리경제진흥원 홈페이지(www.cepa.or.kr) → 직무내용 확인

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리

■ 주요사업

- 지역단위 유통플랫폼활성화 및 농촌융복합산업 제품 판로확대 자립화지원

■ 직무수행 내용

- 충남 농촌융복합산업 안테나숍 및 제품판매장 운영
- 신규 발굴·설치 및 위탁운영 관리
- 입점상품 발굴 품평회 및 역량강화 교육 운영
- 온라인 및 홈쇼핑 홍보 및 판촉지원
- 박람회 등 전시·판매 참가지원, 외국어 카탈로그 제작지원

■ 능력단위

프로젝트 관리	01. 전략기획	02. 통합관리	03. 이해관계자 정리	04. 범위관리
	05. 인적자원관리	06. 일정관리	07. 원가관리	08. 리스크관리
	09. 품질관리	10. 조달관리	11. 의사소통관리	

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이해관계자들의 요구사항에 대한 지식 ○ 우선순위 선정에 대한 이해 ○ 사업 환경의 조직 내부 및 외부 요인에 대한 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영 목표와 연계할 수 있는 능력 ○ 이해관계자들의 요구 사항을 파악할 수 있는 능력 ○ SWOT 분석할 수 있는 기술
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적이고 논리적으로 사고하려는 태도 ○ 이해관계자와 원활하게 의사소통하려는 의지 ○ 시장 동향의 각종 정보를 수집하려는 적극적인 태도

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해 능력, 직업윤리 등

■ 참고사이트

- NCS 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) → NCS 및 학습모듈 검색
- 충청남도일자리경제진흥원 홈페이지(www.cepa.or.kr) → 직무내용 확인

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리

■ 주요사업

- 농촌산업화기획평가체계 구축 사업

■ 직무수행 내용

- 보조사업 모니터링 및 컨설팅 기획·운영
- 농촌융복합산업대학 등 역량강화교육 기획·운영
- 농식품산업 관련 중장기 발전계획 기획 및 수립 지원
- 신규사업 발굴 및 기획 등

■ 능력단위

프로젝트 관리	01. 전략기획	02. 통합관리	03. 이해관계자 정리	04. 범위관리
	05. 인적자원관리	06. 일정관리	07. 원가관리	08. 리스크관리
	09. 품질관리	10. 조달관리	11. 의사소통관리	

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이해관계자들의 요구사항에 대한 지식 ○ 우선순위 선정에 대한 이해 ○ 사업 환경의 조직 내부 및 외부 요인에 대한 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영 목표와 연계할 수 있는 능력 ○ 이해관계자들의 요구 사항을 파악할 수 있는 능력 ○ SWOT 분석할 수 있는 기술
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 객관적이고 논리적으로 사고하려는 태도 ○ 이해관계자와 원활하게 의사소통하려는 의지 ○ 시장 동향의 각종 정보를 수집하려는 적극적인 태도

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해 능력, 직업윤리 등

■ 참고사이트

- NCS 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) → NCS 및 학습모듈 검색
- 충청남도일자리경제진흥원 홈페이지(www.cepa.or.kr) → 직무내용 확인

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
14. 건설	06. 도시·교통	01. 국토·도시계획	04. 도시재생

■ 주요사업

- 충청남도 도시재생지원센터 운영

■ 직무수행 내용

- 도시재생 모델 발굴 및 홍보 등 정책제안
- 도시재생 역량강화교육 운영 및 거버넌스 구축 지원
- 도시재생 전략계획 및 도시재생 활성화계획 수립 지원
- 도시재생사업 추진실적 모니터링, 사업추진 평가관리

■ 능력단위

도시재생	01. 도시재생 기획	02. 역량강화 지원	03. 조사분석	04. 도시재생계획 수립
	05. 주거지형 재생계획 수립	06. 중심지형 재생계획 수립	07. 산업지형 재생계획 수립	08. 농산어촌 재생계획 수립
	09. 특화계획 검토반영	10. 도시재생 협의조정	11. 도시재생 운영관리	

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시재생사업 시행 지침 및 관련 법령의 이해 ○ 정성·정량 자료의 전산화 및 활용에 대한 지식 ○ 도시재생전략 계획 등에 대한 지식
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시재생 관련 법률과 지침의 해석 능력 ○ 도시문제와 자원을 연계한 도시재생 방향 선정 능력 ○ 도시재생 발전방향과 도시에 필요한 사업 모색 및 운영 능력
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시재생사업이 달성해야 할 목표를 알고자 하는 자세 ○ 이해관계자를 대응하고 관리하는 지속적인 태도 ○ 도시재생기법을 구현하기 위한 창의적인 태도

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해 능력, 직업윤리 등

■ 참고사이트

- NCS 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) → NCS 및 학습모듈 검색
- 충청남도일자리경제진흥원 홈페이지(www.cepa.or.kr) → 직무내용 확인

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
02. 경영·회계·세무	02. 총무인사	03. 일반사무	02. 사무행정

■ 주요사업

- 광역새일센터 지정운영
- 일자리 관련 네트워크 구축
- 직업훈련개발 및 제공, 홍보 등

■ 직무수행 내용

- 국민취업지원제도 운영 및 행정지원 등
- 연계 대상자 총괄 관리, 고용센터 연계 업무 관련 지원
- 지역 여성 구직자 상담 및 경력단절예방 등 지원

■ 능력단위

프로젝트 관리	01. 전략기획	02. 통합관리	03. 이해관계자 정리	04. 범위관리
	05. 인적자원관리	06. 일정관리	07. 원가관리	08. 리스크관리
	09. 품질관리	10. 조달관리	11. 의사소통관리	
사무행정	01. 문서 작성	02. 문서 관리	03. 자료 관리	04. 회의 운영
	05. 사무행정 업무 관리	06. 사무환경 조성	07. 사무자동화	08. 그룹웨어 활용
	09. 경영정보 시각화		프로그램 활용	

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로젝트 작업기술서에 대한 지식 ○ 프로젝트 타당성 검증 기준에 대한 지식 ○ 프로젝트의 비즈니스 케이스 작성 기준에 대한 지식 등
기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계약서의 내용을 파악할 수 있는 능력 ○ 계획의 합리성을 분석할 수 있는 능력 ○ 프로젝트 현장을 작성할 수 있는 능력
태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이해관계자의 요구사항을 존중하려는 태도 ○ 자원 할당의 중요성을 인정하는 태도 ○ 프로젝트 성공은 적절한 권한이 부여된 프로젝트현장 작성에 있다고 이해하는 태도

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해 능력, 직업윤리 등

■ 참고사이트

- NCS 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) → NCS 및 학습모듈 검색
- 충청남도일자리경제진흥원 홈페이지(www.cepa.or.kr) → 직무내용 확인