

LA 글로벌 창업협력센터 운영 계획(안)

1 사업목적

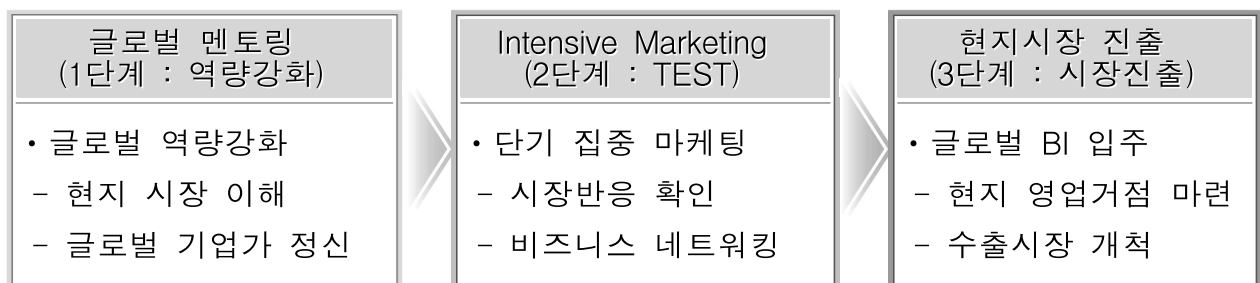
- 국내 창업자들의 글로벌 시장에 대한 노출을 확대하여 창업단계부터 글로벌 시장 진출에 적합한 사업추진 유도
- 수출인큐베이터 입주기업을 중진공이 능동적으로 개발하여 사전역량을 강화함으로써 잠재적 입주대상을 확대하고, 입주시 시장개척의 성공가능성을 제고

2 지원대상

- 글로벌 청년 창업기업 선정 업체(Y-Passport 소지자) 중 신청자
- 청년창업사관학교 입주 및 졸업 업체 중 신청자

3 지원내용

- 단계별 지원 로드맵

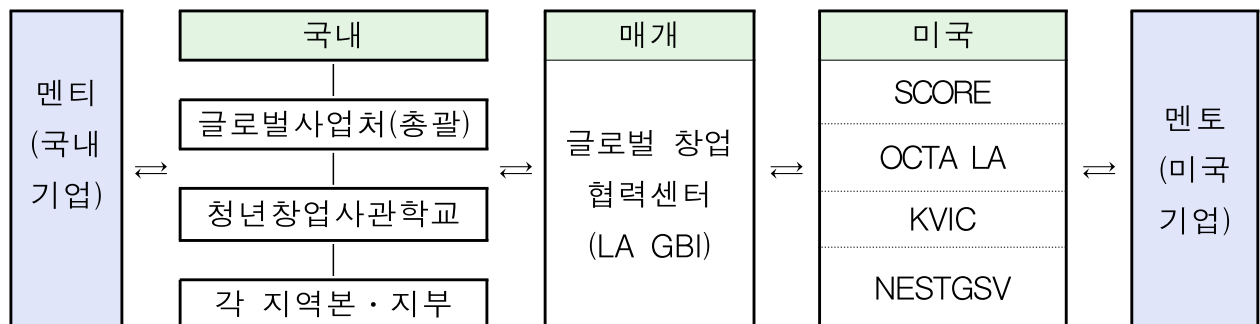


- (글로벌 멘토링) 글로벌 시장과 소통하며 국제 수준의 기업가 정신을 배우고 현지 시장 진출의 기반을 마련하기 위해 현지 사업경험이 있는 경영 및 기술 전문가들과의 멘토링 연계를 통한 교류와 협력 지원

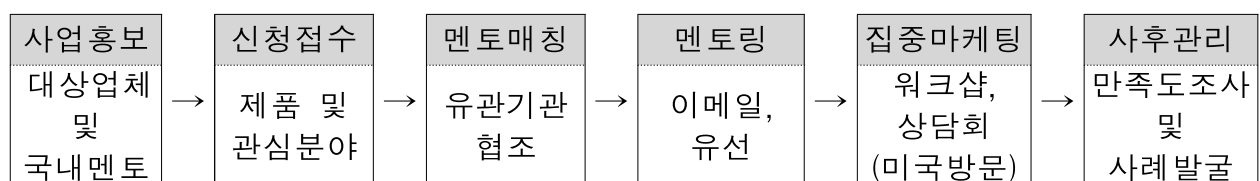
- 사업계획, 마케팅전략 등 미국시장 진출을 위한 정보 및 비즈니스를 위한 글로벌 역량 강화
- 제품생산 관련 기술애로 해결을 위한 정보 및 아이디어 제공
- **(집중 마케팅)** 국내 창업자를 단기간(2주) 현지에 초청하여 미국 내 사업파트너, 투자가와 상담회, 워크숍을 개최하는 등 집중적인 마케팅 활동을 통해 현지 시장에 진출 가능성을 Test하게 함
- **(현지진출 지원)** 글로벌 BI 내 글로벌 창업자를 위한 별도 공간을 마련하여 입주시키고, 현지 시장 진출을 위한 제반 서비스 제공
- 서비스는 수출인큐베이터 입주기업에 제공되는 서비스를 기본으로 하되, 초기 정착을 위해 글로벌 창업 전속 마케팅 전문가를 배치하여 심층적인 자문서비스를 제공

4 추진체계 및 절차

◦ 추진체계



◦ 추진절차



* 집중마케팅을 위한 미국방문은 멘토링 기업 중 참여 실적을 고려하여 선발

◦ 업무분장

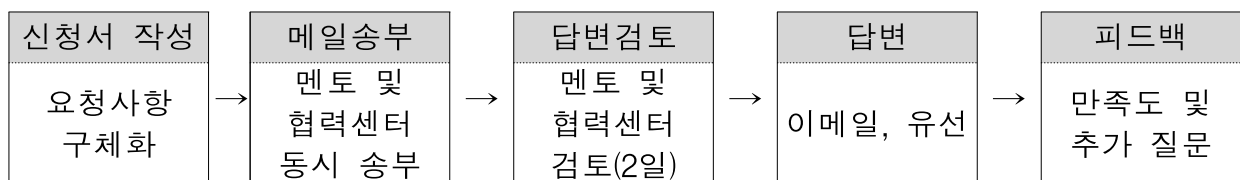
조직	업무내용
멘티(국내기업)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 매칭 신청서 및 투자연계 신청서 작성 ▪ 멘토링 및 집중마케팅 참가, 결과보고
중진공(한국)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업홍보 및 매칭 신청서 접수 ▪ 멘토링 신청서 접수 및 전달(창업협력센터) ▪ 미국방문자 선정 및 파견(예산협조)
글로벌 창업협력센터 (LA GBI)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 현지 협력기관 발굴 및 멘토메티 매칭 ▪ 멘토링 및 상담 진행시 통역 등 각종 지원 ▪ 미국 바이어 발굴 및 상담회 지원
미국기관	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 멘토 및 파트너 발굴 협조
멘토(미국기업)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 멘티 질문 응답 및 정보 제공

5 세부실행계획

□ 글로벌 멘토링

- (진행방법) 멘토, 멘티간 이메일과 유선을 통해 멘토링을 진행
 - 지원업체 희망시 멘토링 요청서를 한글로 작성하여 협력센터로 송부하는 경우 협력센터에서 번역 서비스 제공

◦ 멘토링 진행 절차



◦ 멘토링 분야 및 내용

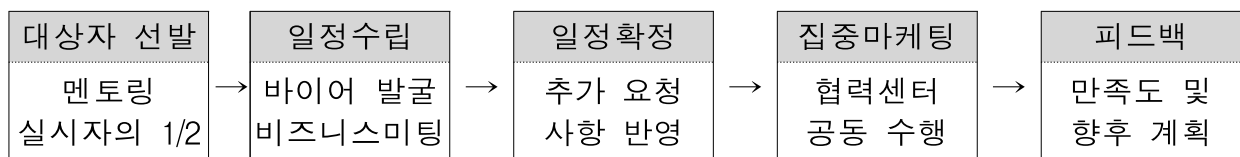
분 야	주요 지원내용
사업계획	· 창업자의 사업계획 평가 및 개선방안 제시
시장정보	· 창업 아이템별 시장현황 및 전망, 경쟁 현황
파트너발굴	· 미국내 영업 거점 마련을 위한 협력 파트너 소개
회 계	· 현지 세금 및 회계처리 주의사항
법 률	· 상거래를 위한 기본 법률
기 타	· 기타 미국내 비즈니스를 위한 기본적인 지식

- (멘토 발굴) 미국 내 SCORE, OCTA 등 현지기관과 협력하여 발굴하며 구체적인 내용을 추후 협의를 거쳐 결정

□ 집중 마케팅

- (진행방법) 글로벌 멘토링 실시 결과 및 시장개척 성공 가능성을 검토하여 대상자를 선발, 2주간 협력센터와 공동으로 집중 마케팅을 실시
- 2주간 집중 마케팅을 위해 협력센터에서 바이어 발굴, 상담회 등 전체 일정 공동 수행

◦ 집중마케팅 진행 절차



◦ 집중마케팅 분야 및 내용

분야	주요 지원내용
시장 조사	· 아이템별 수출입, 경쟁제품, 시장진입가능성 등
비즈니스 미팅	· 바이어리스트 작성 및 1:1 미팅 지원
워크숍 실시	· 시장 전문가 초청 및 시장진입을 위한 준비 지원
전시회 참가	· 관련 전시회 정보 수집 및 전시회 참관 지원
투자 상담	· 현지 관심 투자가 발굴 및 투자상담회 개최 지원
기타	· 기타 시장진출을 위한 제반 지원

□ 추진 일정 및 소요예산

추진내용	담당부서	추진일정	소요예산
○ 협력기관 발굴 및 업무 협의	LA GBI	'14. 7~8월	
○ 사업 홍보물 및 각종 서식 작성	LA GBI	'14. 8	
○ 사업 홍보 및 사업설명회 개최	창업사관학교	'14. 8~'14. 9	
○ 지원서 신청 접수 및 지원대상 확정	창업사관학교	'14. 8~'14. 9	
○ 서비스 개시	LA GBI	'14.10~(계속)	
계			

6

문의처

□ 담당자 : 글로벌사업처 김동민 사원

- 유선 번호 : 055) 751-9716
- 전자우편주소 : doubleteam@SBC.OR.KR