

2019년 농사랑 온라인 쇼핑몰 운영 및 홍보 용역

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2019년 농사랑 온라인 쇼핑몰 운영 및 홍보 용역
 - 나. 과업기간 : 2019. 4. 1. ~ 2019. 12. 31.
 - 다. 기초금액 : 금120,599,000원(금일억이천오십구만구천원), 부가가치세 포함
 - 라. 과업내용 : 농사랑 쇼핑몰 고객센터 운영 및 홍보에 관한 전반적인 사항
- ※ 자세한 사항은 과업지시서 및 제안요청서 참조

2. 입찰 및 계약방식

- 가. 일반경쟁입찰(공동수급허용)
- 나. 낙찰자 선정방식 : 협상에 의한 계약
 - 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조
 - 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 제5장 협상에 의한 계약체결기준(행정안전부 예규 제48호)

3. 입찰참가 자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 요건을 갖춘 업체로, 같은 법 시행령 제92조에 의해 부정당업자의 제한을 받지 않은 업체이어야 합니다.
 - 나. 입찰공고일 기준 행정관서에 통신판매업 신고를 필한 업체이어야 합니다.
 - 다. 소프트웨어산업진흥법 제24조에 의해 소프트웨어사업자로 신고를 필한 업체이어야 합니다.
- ※ 공동수급의 구성은 2개 업체까지 가능하며, 주관사 및 참여사 중 어느 하나가 통신 판매업 신고를 필한 업체라면 다른 하나는 소프트웨어사업자이어야 합니다.

4. 제안서 제출

- 가. 제출기한 : 2019. 3. 22.(금) 12:00
- 나. 제출장소 : 충청남도경제진흥원 경영기획팀(아산시 염치읍 은행나무길 223, 110호)
- 다. 접수방법 : 직접 방문 접수 (우편접수 불가)
- 라. 입찰참가 등록서류

- ① 입찰참가신청서 1부.
- ② 자격증빙 서류 1부.
- ③ 사업자등록증 사본 1부.
- ④ 법인등기부등본(법인인 경우) 1부.
- ⑤ 인감증명서, 사용인감계 각 1부.
- ⑥ 위임장(대리인일 경우 재직증명서, 신분증 지참) 1부.
- ⑦ 인감도장(사용인감) 지참

마. 제안서 및 가격입찰서 제출 서류

- ① 제안서 및 설명자료 10부. (USB 1개 별도)
- ② 가격입찰서(밀봉) 1부.
- ③ 서약서 1부.
- ④ 경영상태 증명서류 1부.
- ⑤ 사업투입 인력현황(참여 정규인력 현황에 대한 증빙서류) 1부.
- ⑥ 제안서(객관적 지표) 1부.

5. 제안서 평가

가. 일시/장소 : 추후 개별통보

나. 설명자료 : 입찰서류 제출시 설명자료 10부를 제출

다. 발표순서 : 제안서 접수 순서에 의함

라. 발 표 자 : 본 사업을 수행할 프로젝트 관리자 (PM)

마. 발표시간 : 30분 내외(발표 15분 / 질의응답 15분)

바. 기타사항

- 빔프로젝터와 노트북은 충청남도경제진흥원에서 제공하며, 기타 제안에 필요한 기기 일체는 업체가 준비하여야 하며, 준비 미비 등으로 제안설명 불가시 모든 책임은 업체가 지며, 기술평가점수 "0점" 처리됩니다.
- 설명자료가 제안서와 상이한 사항이 있는 경우 이를 별도로 명기하여야 합니다.

사. 제안업체는 다른 제안업체의 설명 내용을 청취할 수 없습니다.

아. 제안설명회에 참가하지 않을 경우 입찰을 포기하는 것으로 간주하여 평가대상에서 제외합니다.

6. 낙찰자 선정방법

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조 및 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제48호) 제5장 협상에 의한 계약체결기준에 의거 협상 우선순위 및 낙찰자 결정을 하며

나. 제안서를 접수 받아 기술능력평가(80%)와 가격평가(20%)를 합산하여 70점 이상인

업체를 협상적격자로 선정, 고득점자 순으로 협상순위를 결정하며 1순위부터 협상을 통하여 우리 원에 가장 유리하다고 인정되는 자를 낙찰자로 결정합니다.

7. 입찰참가신청 및 입찰보증금

- 가. 입찰보증금의 납부는 면제하며, 입찰금액의 100분의 5이상에 상당하는 입찰보증금 납부 확약내용이 명시된 입찰참가신청서를 제출하여야 하며
- 나. 입찰보증금의 세입조치 등에 관하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 의합니다.

8. 입찰의 무효

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조 규정에 의합니다.

9. 청렴계약제 시행

- 가. 입찰에 참가하는 업체는 청렴계약이행서약을 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자는 계약 체결시 청렴계약이행서약을 날인하여 제출하여야 합니다.

10. 기타사항

- 가. 입찰 참가자는 반드시 입찰 공고문, 과업지시서, 제안요청서, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 국가종합전자조달시스템 조달업체이용약관 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
 - 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안에 따른 별도의 보상은 시행하지 않으며 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않습니다.
 - 다. 공고 내용 중 문의사항이 있으시면 아래로 문의하시기 바랍니다.
 - 용역에 관한 사항 : 마케팅지원팀 윤은기 과장(☎ 041-539-4537)
 - 계약에 관한 사항 : 경영기획팀 이원부 주임(☎ 041-539-4533)
- ※ 원활한 제안서 접수를 위하여 유선으로 일정 확인 후 방문 부탁드립니다.

2019년 3월 12일

(재)충청남도경제진흥원장