

# (재)충남경제진흥원 2026년 제5차 직원(계약직)재공고 공개채용

(재)충남경제진흥원은 중소기업 지원과 양질의 일자리 창출·제공으로 지역 경제발전 및 고용안정을 위해 설립된 충청남도 출연기관으로서 충청남도 경제발전을 견인할 풍부한 지식과 사명감을 지닌 우수한 인재를 다음과 같이 공개 모집합니다.

2026. 6. 24.

(재)충남경제진흥원장

## 1 채용분야 및 인원

○ 채용인원 : 3명 ※ 중복지원 불가

| 시험 구분 | 응시 코드 | 직급            | 분야     | 주요업무                                     | 인원 | 근무기간       | 근무지 | 비고 |
|-------|-------|---------------|--------|------------------------------------------|----|------------|-----|----|
| 공개 경쟁 | A-2   | 위촉직 나급        | 일자리민생  | · 충남 외국인글로벌센터 운영                         | 1  | ~26.12.31. | 아산  |    |
|       | B-2   | 위촉직 다급        | 미래전략   | · 2026년 산업일자리 전환 지원센터 운영                 | 1  | ~26.12.31. | 아산  |    |
|       | C-1   | 중장년 내일센터 전담인력 | 노인 일자리 | · 중장년내일센터 운영<br>- 중장년 구직자 대상 취업상담 및 취업알선 | 1  | ~26.12.31. | 서산  |    |

※ 근무기간  
- 차년도 사업(업무)이 지속될 경우, 내부평가 결과에 따라 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」에 의거하여 최대 2년의 범위 내에서 계약 연장 가능  
- 단, 육아휴직 대체인력의 경우 해당 휴직자의 휴직기간에 따라 변경될 수 있음

## 2 자격기준

| 응시코드 | 직 급           | 자격기준                                                                                                                                               |
|------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A-2  | 위촉직 나급        | ○ 채용분야 근무 경력이 2년 이상인 자                                                                                                                             |
| B-2  | 위촉직 다급        | ○ 학력 및 경력 제한 없음                                                                                                                                    |
| C-1  | 중장년 내일센터 전담인력 | ○ <아래 2가지 사항 중 1개 항목 이상 해당하는 자><br>- 직업상담사 자격 소지자<br>- 관련 분야 3년 이상 유경험자<br>※ 국가 또는 지방자치단체, 유·무료 직업소개소, 고용노동부 취업지원 민간위탁 지원기관에서 구인·구직 등의 전담자로 종사한 기간 |

## ○ 채용 결격사유

1. 피성년후견인 및 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
4. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
5. 출자출연기관과의 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
6. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
9. 채용 부정행위 또는 비리에 의해 채용된 사람 및 채용비리 적발된 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람
10. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
11. 미성년자에 대한 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

## ③ 근무조건 및 보수

### ○ 근무시간

| 응시코드 | 직급              | 근무시간                           |
|------|-----------------|--------------------------------|
| A-2  | 위촉직 나급          | ○ 09:00~18:00 (일 8시간, 주 5일 근무) |
| B-2  | 위촉직 다급          |                                |
| C-1  | 중장년내일센터<br>전담인력 |                                |

### ○ 근무지

| 근무지 | 주소                     | 비고     |
|-----|------------------------|--------|
| 아산  | ○ 충남 아산시 염치읍 은행나무길 223 | 아산출장소  |
| 서산  | ○ 충남 서산시 호수공원1로 22     | 서산고용센터 |

### ○ 보수수준

| 응시코드 | 직급              | 보수 수준(천원)    |        | 비고             |
|------|-----------------|--------------|--------|----------------|
|      |                 | 하한액          | 상한액    |                |
| A-2  | 위촉직 나급          | 32,996       | 42,313 | 제수당 및 복리후생비 별도 |
| B-2  | 위촉직 다급          | 29,002       | 36,988 |                |
| C-1  | 중장년내일센터<br>전담인력 | 월 2,800(세 전) |        | 제수당 및 복리후생비 포함 |

4 채용절차 및 전형일정

○ 채용절차 : 서류전형 → 필기전형(온라인 인성검사) → 면접전형

| 내 용               |        | 일 정                                     |
|-------------------|--------|-----------------------------------------|
| 공고 기간             |        | 2026.06.24.(수) ~ 07.01.(수) 12:00까지 / 8일 |
| 접수 기간             |        | 2026.06.24.(수) ~ 07.01.(수) 12:00까지 / 8일 |
| 서류전형              | 심사일    | 2026.07.02.(목)                          |
|                   | 합격자 발표 | 2026.07.03.(금)                          |
| 인성검사              | 심사일    | 2026.07.04.(토)                          |
|                   | 합격자 발표 | 2026.07.06.(월)                          |
| 면접전형              | 심사일    | 2026.07.07.(화)                          |
|                   | 합격자 발표 | 2026.07.08.(수)                          |
| 결격사유 조회 및 증빙서류 검토 |        | 2026.07.08.(수) ~ 07.14.(화)              |
| 임 용               |        | 2026.07.15.(수)                          |

※ 상기 일정은 충남경제진흥원 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

5 응시원서 접수

- 접수방법 : 충남경제진흥원 자체 채용홈페이지를 통해 접수
- 채용홈페이지 : <https://cepa.hubst.co.kr>
- 응시인원이 채용선발예정 인원과 같거나 선발예정 인원보다 적은 경우 (응시자가 없는 경우 포함)에는 시험일을 다시 정하여 재공고함

6 전형별 평가기준

○ 서류전형

| 구분   | 전형방법                                    |
|------|-----------------------------------------|
| 심사내용 | ○ 응시원서 및 자기소개서 등에 대한 정량(30점), 정성평가(70점) |
| 합격기준 | ○ 심사위원 평균점수 60점이상 고득점자 순으로 선발           |
| 선발인원 | ○ 응시코드별 채용인원의 10배수 선발                   |

## ○ 필기전형 ※ 온라인 인성검사

| 구분   | 전형방법                                                                                             |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 심사내용 | ○ 적응위험요인 및 인성요인(신뢰성, 창의력, 협동심 등) 검사                                                              |
| 합격기준 | ○ 적응위험요인(불안, 우울, 정신증, 충동성, 공격성) 및 인성등급(F)에 해당하지 않는 응시자 모두 합격<br>※ 미응시자는 채용 응시 포기의사로 간주하여 면접심사 제외 |

## ○ 면접전형

| 구분   | 전형방법                                        |
|------|---------------------------------------------|
| 심사내용 | ○ 직무수행능력, 직업기초능력, 자기개발능력, 핵심가치실현, 기본자질 등 심사 |
| 합격기준 | ○ 심사위원 평균점수 60점 이상 고득점자 순으로 선발              |
| 선발인원 | ○ 응시코드별 채용인원의 1배수 선발 ※ 예비합격자 : 채용인원의 1배수    |

## ⑦ 결격사유 조회 및 증빙서류 검토

- 최종합격 결정과 관련 있는 증빙서류 미제출 및 허위제출한 경우, 채용 결격사유가 있는 경우는 최종합격 및 임용이 취소될 수 있음

## ⑧ 임용

- 최종합격자는 채용 즉시 근무해야하며 개인사정 등의 사유로 입사 유예 불가, 이전 직장 퇴사처리로 인한 유예(평일기준 최대 10일)만 인정 가능
- 최종(예비)합격자로 선발된 후 임용포기 할 경우 “임용포기서” 제출
- 임용예정자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사, 합격취소 등으로 결원이 발생한 경우 예비합격자를 대상으로 임용추진(근무일 기준 6개월 이내)

## ⑨ 가점사항

| 구분   | 내용                                                                                                                                                             |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 가산점  | ○ 취업지원대상자 : 서류 및 면접전형 만점의 5% 또는 10%<br>- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의거 가산점 부여<br>○ 장애인 : 서류 및 면접전형 만점의 5% ※ 제한경쟁의 경우 가점 적용 없음<br>- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의거 가산점 부여 |
| 유의사항 | ○ 가점은 만점의 40% 이상 득점자에 한해 적용<br>○ 취업지원대상자 가점으로 합격하는 자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음<br>○ 응시원서 접수 마감일 기준으로 유효한 것에 한하여 인정하며 취업지원대상자 증명서나 장애인 증명서 미제출시에는 불인정              |

## 10 제출서류 및 지참물

| 구분                       | 제출서류                                                                                                                                                                                                         | 대상자 |                 |                                |      |     |        |              |     |                 |                                |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|--------------------------------|------|-----|--------|--------------|-----|-----------------|--------------------------------|
| 서류접수                     | ○ 응시원서, 자기소개서, 개인정보 활용 동의서                                                                                                                                                                                   | 공 통 |                 |                                |      |     |        |              |     |                 |                                |
|                          | ○ 자격 증빙서류                                                                                                                                                                                                    | 해당자 |                 |                                |      |     |        |              |     |                 |                                |
|                          | <table><tr><th>응시코드</th><th>직급</th><th>제출서류</th></tr><tr><td>A-2</td><td>위촉직 나급</td><td>- 해당분야 경력증명서</td></tr><tr><td>C-1</td><td>중장년내일<br/>센터전담인력</td><td>- 직업상담사 자격증 또는 관련 분야 경력<br/>증명서</td></tr></table> |     | 응시코드            | 직급                             | 제출서류 | A-2 | 위촉직 나급 | - 해당분야 경력증명서 | C-1 | 중장년내일<br>센터전담인력 | - 직업상담사 자격증 또는 관련 분야 경력<br>증명서 |
|                          | 응시코드                                                                                                                                                                                                         |     | 직급              | 제출서류                           |      |     |        |              |     |                 |                                |
|                          | A-2                                                                                                                                                                                                          |     | 위촉직 나급          | - 해당분야 경력증명서                   |      |     |        |              |     |                 |                                |
|                          | C-1                                                                                                                                                                                                          |     | 중장년내일<br>센터전담인력 | - 직업상담사 자격증 또는 관련 분야 경력<br>증명서 |      |     |        |              |     |                 |                                |
| ○ 가점사항                   |                                                                                                                                                                                                              |     |                 |                                |      |     |        |              |     |                 |                                |
| - 취업지원대상자 증명서 또는 장애인 증명서 |                                                                                                                                                                                                              |     |                 |                                |      |     |        |              |     |                 |                                |
|                          |                                                                                                                                                                                                              |     |                 |                                |      |     |        |              |     |                 |                                |
| 면접전형                     | ○ 신분증                                                                                                                                                                                                        | 공 통 |                 |                                |      |     |        |              |     |                 |                                |
|                          | ○ 응시원서에 교육, 경력, 자격 등 기재한 사항에 관한 증빙서류                                                                                                                                                                         | 해당자 |                 |                                |      |     |        |              |     |                 |                                |

※ 응시원서에는 반드시 **증빙이 가능한 사항만 기재**하며, 증빙서류는 면접전형시 제출

※ 증빙서류 미제출 시 합격취소 등의 불이익을 받을 수 있음

## 11 응시자 유의사항

- ▶ 정년은 만 65세로 정년 초과자 응시 제한
- ▶ 본 채용은 블라인드 채용으로 직무관련된 사항만 기재하며 출신지, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용을 기재할 경우 불이익을 받을 수 있음
- ▶ 본 채용계획은 내부사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행
- ▶ 채용된 자의 직무 및 근무지는 내부 인력 운영 사정에 따라 변경될 수 있음
- ▶ 적격자가 없는 경우 최종합격자를 선발하지 않을 수 있음
- ▶ 전형별 동점자 발생시 동점자 전원을 해당 전형 합격자로 처리 단, 면접전형 결과 동점자 발생시 직전 전형결과 고득점자 순으로 순위 선정
- ▶ 합격자 발표 후 7일 이내 “정보공개 청구”를 통한 이의제기 가능
- ▶ 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환청구 신청기간 내 청구분에 한하여 반환하고, 청구기간 이후에는 채용서류를 반환하지 않음
  - 반환청구 신청기간 : 최종결과 발표일로부터 14일 이내
  - 반환청구 신청방법 : 반환청구서를 방문 접수하거나 이메일로 제출
- ▶ 서류반환 청구기간이 경과하면 개인정보보호법에 따라 파기(합격자는 유지)
- ▶ 문의처 : (재)충남경제진흥원 인사운영팀 채용담당자
  - 전화 : 041-404-1333, 이메일 : [cepa@cepa.or.kr](mailto:cepa@cepa.or.kr)