

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
02. 경영·회계·세무	02. 총무인사	03. 일반사무	02. 사무행정

■ 주요사업

- 충남 외국인글로벌센터 운영 업무
 - 외국 인력 유치부터 정주까지 종합적인 정책지원으로 산업별 인력 부족 및 도내 대학의 신입생 부족 해결

■ 직무수행 내용

- 인력 송출 국가와 도내 대학 및 사군과의 협력 체계 구축 및 운영
- 외국인 노동자와 유학생에게 지역 산업 및 대학별 구인 정보, 유학생 유치 정보 제공
- 외국인 유치 사업에 관한 국내외 홍보 및 인재 유치
- 도내 사군별 외국인 유치에 관한 수급 조사 및 중장기 발전방안 연구 등

■ 능력단위

프로젝트 관리	01. 전략기획 05. 인적자원관리 09. 품질관리	02. 통합관리 06. 일정관리 10. 조달관리	03. 이해관계자 정리 07. 원가관리 11. 의사소통관리	04. 범위관리 08. 리스크관리
사무행정	01. 문서 작성 05. 사무행정 업무 관리 09. 경영정보 시각화	02. 문서 관리 06. 사무환경 조성	03. 자료관리 07. 사무자동화 프로그램 활용	04. 회의 운영 08. 그룹웨어 활용

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	○ 사업기획 및 관리에 대한 이해 ○ 예산 계획 및 집행에 관한 이해 ○ 충청남도 일자리정책 및 일자리 관련 사업에 대한 이해
기술	○ 회의 운영 및 관련 자료 활용 능력 ○ 의사 소통 및 대인관계 능력 ○ 문서 작성 및 보고서 작성 능력
태도	○ 공정하고 투명한 업무 처리 자세 ○ 적극적인 문제 해결 의지 ○ 책임감 있는 업무 수행 자세

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해 능력, 직업윤리 등

■ 참고사이트

- NCS 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) → NCS 및 학습모듈 검색
- 충남경제진흥원 홈페이지(www.cepa.or.kr) → 직무내용 확인

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
01. 사업관리	01. 사업관리	03. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
02. 경영·회계·세무	02. 총무인사	03. 일반사무	02. 사무행정

■ 주요사업

- 산업 일자리 전환 지원센터 운영
 - 도내 석탄화력발전소 협력사 및 탄소중립 관련 기업 탐색 및 컨설팅 지원, 컨설턴트 모집 및 관리 등

■ 직무수행 내용

- 탄소중립, 석탄화력발전소 폐쇄 등 지역 산업 일자리 환경 변화에 따른 전환 수요 파악 및 대응
- 기업 컨설팅을 위한 컨설턴트 관리 및 운영, 연계 지원 방안 탐색 및 적용, 거버넌스 구축 및 운영 등

■ 능력단위

프로젝트 관리	01. 프로젝트 전략기획	02. 프로젝트 통합관리	03. 프로젝트 이해관계자관리	04. 프로젝트 범위관리
	05. 프로젝트 인적자원관리	06. 프로젝트 일정관리	07. 프로젝트 원가관리	08. 프로젝트 리스크관리
	09. 프로젝트 품질관리	10. 프로젝트 조달관리	11. 프로젝트 의사소통관리	
사무행정	01. 문서작성	02. 문서관리	03. 자료관리	04. 회의운영지원
	05. 사무행정 업무관리	06. 사무환경 조성	07. 사무자동화 프로그램 활용	08. 그룹웨어 활용
	09. 경영정보 시각화			

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	○ 조직의 의사소통 요구사항에 대한 지식 ○ 충청남도 일자리정책 및 일자리 관련 사업에 대한 이해 ○ 공공기관 사업추진과 관련된 법, 제도의 변화에 대한 이해
기술	○ DB구축 및 데이터 분석, 보고서 작성 능력 ○ 예산규모 분석 및 집행 능력, 사업(프로그램)기획 및 운영 능력 ○ 대내외 유관기관 및 이해관계자와의 의사소통 능력
태도	○ 사업을 성공적으로 완료시키려는 태도 ○ 경영 관련 규정 및 기준을 준수하려는 태도 ○ 담당 직무에 대한 직업윤리, 청렴성, 공정한 태도

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리 등

■ 참고사이트

- www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS.학습모듈 검색
- 충청경제진흥원 홈페이지 www.cepa.or.kr → 직무내용 확인

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리

■ 주요사업

- 중장년내일센터 운영 사업
 - 만 40세 이상 중장년층 대상 재취업·전직 지원 및 고용안정 서비스 제공
 - 중장년 맞춤형 취업상담, 직업훈련 연계, 취업알선 및 사후관리 지원

■ 직무수행 내용

- 중장년 구직자 대상 전문 취업상담 및 경력설계 지원
- 개인별 취업계획 수립 및 취업알선·일자리 매칭 수행
- 구인기업 발굴 및 채용수요 관리
- 취업지원 프로그램 운영 및 참여자 관리
- 취업 실적관리 및 사업 행정업무 수행

■ 능력단위

프로젝트 관리	01. 전략기획	02. 통합관리	03. 이해관계자 정리	04. 범위관리
	05. 인적자원관리	06. 일정관리	07. 원가관리	08. 리스크관리
	09. 품질관리	10. 조달관리	11. 의사소통관리	

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	○ 직업상담 및 직업심리에 관한 지식 ○ 고용서비스 및 취업지원사업 운영 관련 지식 ○ 중장년 고용정책 및 일자리 지원사업 이해
기술	○ 직업상담 및 구직자 진로·취업 컨설팅 기술 ○ 구인기업 발굴 및 일자리 매칭 능력 ○ 취업지원 프로그램 기획·운영 능력
태도	○ 구직자 중심의 서비스 마인드 및 공감 능력 ○ 원활한 의사소통 및 협업 태도 ○ 책임감 있는 업무 수행 및 윤리의식

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해 능력, 직업윤리 등

■ 참고사이트

- NCS 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) → NCS 및 학습모듈 검색
- 충남경제진흥원 홈페이지(www.cepa.or.kr) → 직무내용 확인